

VALMENTAVA JOHTAMINEN

VALMENNUS

Koulutus on suunnattu sosiaali- ja terveydenhuoltoalalla toimiville johtajille, esihenkilöille tai esihenkilötyöhön siirtyville.

Koulutusohjelman avulla kehität omaa toimintatapaasi valmentavana ja innostavana esihenkilönä ja saat työkalupakin oman johtajuutesi tueksi.

Ohjelman kouluttajat ovat esihenkilötyön ja valmentavan johtamisen huippuasiantuntijoita.

Koulutuksen kesto on noin 1,5 vuotta, lähiopintopäiviä on noin 10 kpl. Lisäksi näyttötutkinnon ohjausta järjestetään erikseen sovittavasti.

Koulutus toteutetaan oppisopimuskoulutuksena, jolloin koulutus on maksutonta.

Koulutuksen myötä suoritetaan esimiestyöhön ja johtamiseen liittyvä ammattitutkinto (Lähiesimiestyön AT / Liiketoiminnan EAT, henkilöstöhallinto /uusi JET).

TAVOITTEET

- **Muutosvalmiuksien kehittäminen**
- **Valmentavan ja innostavan johtamistavan omaksuminen**
- **Oman roolin muuttaminen asiantuntijasta esihenkilöksi**
- **Konkreettisten työkalujen saaminen arkipäivän esihenkilötyöhön**
- **Moniammatillisuuden kehittäminen**
- **Työhyvinvoinnin edistäminen**

LISÄTIETOJA:

Jouni Vilkkö
Verutum Oy
041 452 9268
jouni.vilkkö@verutum.fi

ILMOITTAUDU NYT:

<https://verutum.fi/ilmoittaudu/>

SISÄLTÖEHDOTELMA

MUUTOS JA SEN JOHTAMINEN

- Millaisia muutosvoimia ja kehityssuuntia on nähtävissä?
- Tulevaisuus; tahtotila, tavoitteet, suunta
- Strategia ja muutoksen dynamiikka; muutosvalmiuksien johtaminen ja ketterä toimintatapa
- Muutos edellyttää valmentavaa johtajuutta; valmentava työote organisaation kulttuurina
- Miten arvioimme ja mittaamme toimintaamme – tiedolla johtaminen?

VALMENTAVA JOHTAMINEN, OSA 1 - MITÄ ON VALMENTAVA TYÖOTE?

- Asiantuntijasta esihenkilöksi, esihenkilötyö asenteena
- Esihenkilö mahdollistajana ja esteiden poistajana
- Vuorovaikutusprofiili: luontainen toimintatapani, tunnista omat ja kollegan vahvuudet sekä toimintamallit
- Henkilökohtainen kehittymissuunnitelma valmentavana esihenkilönä

VALMENTAVA JOHTAMINEN, OSA 2 – TYÖKALUPAKKI

- Valmentavan johtamisen toimintamallit ja käytännöt
- Itseohjautuvuuden tukeminen – yhdessäohjautuvuuden tukeminen
- Miten saan erilaiset ihmiset toimimaan joukkueena; moniammatillisuus voimavarana
- Yksilö- ja ryhmäcoaching –prosessit – etäjohtaminen vs. läsnäolo, fasilitoinnin työkalut
- Henkilöstötyön työmotivaation, voimavarojen ja jaksamisen tukeminen
- Valmentava johtaminen/osaaminen ja suorituksen johtaminen

ESIHENKILÖN VASTUU

- Esihenkilön käytännön oikeudet ja velvollisuudet
- Työlainsäädännön tehopaketti
- Työehtosopimukset luovat kehikon
- Työhyvinvointi, työsuojelu, työturvallisuus
- Työnohjaus, työssä jaksaminen, sairaspöissaolot, varhainen välittäminen

VALMENTAVA JOHTAMINEN, OSA 3 - VUOROVAIKUTUSOSAAMINEN

- Ihmisten kohtaaminen: mitä ja miten viestin, mitä tuon paikalle, kun tulen paikalle?
- Luottamus, avoimuus, palautekulttuuri
- Kysele, kuuntele, keskustele
- Tavoitteet eivät nappaa? Alisuoriutuminen ja välinpitämättömyys
- Puheeksi ottaminen ja ristiriidat
- Ongelma- ja konfliktitilanteiden hallinta ja ratkaisu

TULOKSELLINEN ESIHENKILÖTYÖ

- Työtulos, työsuoritus – millä mittareilla ja miten työsuorituksia voidaan arvioida, oman työn mittarit?
- Talouden keskeiset tunnusluvut; tuottavuus ja talous – tiedolla johtaminen/tilannehuone omassa työssä
- Kannattavuuteen vaikuttavat tekijät; sisäisten palveluprosessien kustannustehokkuuden kehittäminen (LEAN)